

Уважаемые родители (законные представители)!

Прием заявлений в первый класс в муниципальные общеобразовательные организации МО ГО «Сыктывкар» начнётся **01 апреля 2022 года в 09.00 часов** для детей, имеющих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема, а также проживающих на закреплённой территории, и завершится 30 июня 2021 года.

В 2022-2023 учебном году в МАОУ «СОШ №22» г. Сыктывкара планируется принять на обучение в 1 класс 125 учащихся.

Подать заявление о приеме Вашего ребенка на обучение в 1 класс можно:

- обратившись в муниципальную общеобразовательную организацию лично;

- через портал **дети11.рф** с последующим предоставлением в муниципальную общеобразовательную организацию оригиналов документов для подтверждения поданного заявления в электронном виде не позднее 30 июня 2022 года.

Документы принимаются по следующему графику приема документов:

Период	Дни недели	Время приема	Номер кабинета	Ответственное лицо
<i>С 01.04.2022</i>	<i>будни</i>	<i>с 09.00 до 16.00 перерыв с 12.00 до 13.00</i>	<i>Кабинет педагога-психолога (на первом этаже)</i>	<i>Сомова Надежда Анатольевна, заместитель директора по УР Брейтенфельд Вера Владимировна, директора по УР Добрынь Наталья Александровна, технический специалист</i>
	<i>суббота</i>	<i>с 09.00 до 12.00</i>	<i>Кабинет педагога-психолога (на первом этаже)</i>	<i>Сомова Надежда Анатольевна, заместитель директора по УР Брейтенфельд Вера Владимировна,</i>

				директора по УР Добрынь Наталья Александровна, технический специалист
--	--	--	--	---

Ответственными лицами, курирующими вопросы организации приема детей в первый класс и работы с заявителями, являются директор Елагина Вера Анатольевна, 63-16-02 и заместители директора по учебной работе Сомова Надежда Анатольевна, 63-16-04, Брейтенфельд Вера Владимировна, 62-57-80.

Также для Вас, уважаемые родители (законные представители) будущих первоклассников, с 26 марта 2022 года будет работать «горячая линия» по вопросу приема детей в первые классы МАОУ «СОШ №22» г. Сыктывкара.

Телефоны «горячей линии»: по вопросам приема в 1 класс: 63-16-04, 62-57-80, по техническим проблемам, возникающим в ходе подачи заявления в электронном виде: 62-16-02.

Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 02.03.2021 № 3/535 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями МО ГО «Сыктывкар» (в ред. постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 28.02.2022 № 2/536) за МАОУ «СОШ №22» г. Сыктывкара закреплены следующие территории:

Первый микрорайон: все дома, кроме домов пр. Бумажников NN 3-13 (нечетная сторона), по ул.Космонавтов NN 5-17 (нечетная сторона), ул. Борисова,11.

Пятый микрорайон: Набережный проезд – все дома, Слободская – все дома, ул. Мира – дома N 15,17

Для приема ребенка в 1 класс МАОУ «СОШ №22» г. Сыктывкара родитель (законный представитель) ребенка предоставляет следующие документы:

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации и лица без гражданства Российской Федерации (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит).

2. Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит).

3. Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит) (представляется в случае использования права преимущественного

приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную общеобразовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра).

4. Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (1 экз., копия (с представлением оригинала), копия возврату не подлежит) (при необходимости) (предоставляется в случае установления опеки и попечительства над ребенком).

5. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит) (предоставляется в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории).

6. Документ, подтверждающий право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит) (предоставляется в случае, если у заявителя имеется право на внеочередной, первоочередной прием в муниципальную общеобразовательную организацию в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством).

7. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит) (предоставляется в случае приема на обучение детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной общеобразовательной программе).

8. Разрешение управления образования администрации МО ГО «Сыктывкар» о приеме в первый класс ребенка до достижения им возраста 6 лет и 6 месяцев или достижения возраста старше 8 лет (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (предоставляется в случае, если возраст ребенка на 01 сентября текущего года при приеме в 1 класс младше 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет).

9. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (1 экз., копия с представлением оригинала, копия возврату не подлежит) (предоставляется в случае, если заявителями являются родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

Примерная форма заявления о приеме в 1 класс

Директору МАОУ «_____»

Заявление

Прошу принять моего ребенка в ___ класс и сообщаю следующие сведения:

1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: _____
1.2. Имя: _____
1.3. Отчество (при наличии): _____
1.4. Дата рождения: _____
1.5. Адрес места жительства/пребывания: _____

2. Сведения о заявителе

- 2.1. Фамилия: _____
2.2. Имя: _____
2.3. Отчество (при наличии): _____
2.4. Адрес места жительства/пребывания: _____
2.5. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
2.5.1. Серия: _____
2.5.2. Номер: _____
2.5.3. Дата выдачи: _____
2.5.4. Выдавший орган: _____

3. Контактные данные

- 3.1. Телефон: _____
3.2. Электронная почта (E-mail): _____

4. Право внеочередного/первоочередного приема в ОО

5. Право преимущественного приема в ОО

- 5.1. Фамилия, имя, отчество брата и (или) сестры ребенка: _____
5.2. Адрес проживания брата и (или) сестры ребенка: _____

6. Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

- Да
 Нет

Образовательная программа: _____

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии от _____ № _____

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации от _____ № _____

7. Согласие на обучение моего ребенка по указанной адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

- Да

Нет

Подпись заявителя _____

8. Дополнительная информация

8.1 Язык образования: _____

8.2 Прошу организовать для моего ребенка изучение учебных предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном языке на период обучения в ОО

Русский язык

Коми язык

Подпись заявителя _____

8.3 Прошу организовать для моего ребенка изучение государственного коми языка

Да

Нет

Подпись заявителя _____

С правилами приема в первый класс ознакомлен(а):

С уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ознакомлен (а):

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах в целях приема в общеобразовательную организацию даю ОО согласие на обработку (сбор, систематизацию, запись, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) указанных в настоящем заявлении своих персональных данных и персональных данных ребенка, в том числе на поручение обработки указанных персональных данных Государственному автономному учреждению Республики Коми «Центр информационных технологий», как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств в течение срока, необходимого для достижения названных целей обработки.

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

Расписку о приеме документов получил(а)

Подпись заявителя _____ Дата «___» _____ 20___ г.

Заявителем предоставлены следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)

свидетельство о рождении ребенка или иной документ, подтверждающий родство заявителя

документ, подтверждающий установление опеки или попечительства

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма №8)

свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма №3)

справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства

документ, подтверждающий наличие льготы (справка с места работы)

заключение психолого-медико-педагогической комиссии

другие документы (указать): _____

Подпись должностного лица ООО _____ Дата «____» _____ 20 ____ г.