

Реализация профориентационного минимума на базе МАОУ «СОШ №22» г. Сыктывкара в 2023-2024 учебном году (уровень-базовый)

Цель реализации базового уровня – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностей профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Для реализации программы базового уровня в образовательной организации необходимо создать **организационные и методические условия** для участия обучающихся 6-11 классов в профориентационной деятельности:

- назначить в школе ответственного по профориентации / школьного координатора (им может быть заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе или заместитель директора другого функционала, на усмотрение образовательной организации);
- определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.);
- специалисту – пройти инструктаж по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации (не менее 6 академических часов); сформировать учебные группы, определить количество участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6-11 классов; создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, входящих в учебные группы.

Рекомендовано использовать следующие **профориентационные мероприятия:**

- *профориентационный урок*. Специалист может самостоятельно разработать профориентационный урок или же воспользоваться разработанными материалами в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» («Билет в будущее», открытые уроки «Шоу профессий» и др.);
- *онлайн-диагностику и групповое консультирование* по итогам оценки профильности направленности школьников с помощью профориентационной диагностики;

- *информационное сопровождение* обучающихся и их родителей по возможностям общедоступного и школьного сегментов Платформы;
- *вариативные мероприятия* (проектная деятельность, посещение организаций профессионального образования и работодателей территориальной среды, проведение профориентационной программы).

Форматы профориентационной работы

1. *Урочная деятельность* (рекомендованное количество – от 2 часов). Предлагаются мероприятия на выбор:
 - уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис КИК «Конструктор будущего» (в рамках Проекта) или другие программы;
 - уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».
2. *Внеурочная деятельность* (рекомендованное количество – 34 часа). Она включает:
 - профориентационную онлайн-диагностику (рекомендованное количество – 1 час);
 - урок с разбором результатов профориентационной диагностики (рекомендованное количество – 1 час);
 - мероприятия на выбор: проектная деятельность; профориентационные программы; классные часы (в т.ч. демонстрация выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий»), беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.
3. *Воспитательная работа* (рекомендованное количество – от 2 часов). Она может быть реализована в рамках внеурочной деятельности и включает мероприятия на выбор:
 - профессиональные пробы на базе площадки;
 - экскурсии на производство;
 - экскурсии и посещение лекций в образовательных организациях СПО и ВО;
 - конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Юнармии, реализации проектов «Россия – страна возможностей», чемпионатов «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.).
4. *Дополнительное образование* (рекомендованное количество – от 1 часа). Предполагает выбор и посещение занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей.
5. *Взаимодействие с родителями/законными представителями* (рекомендованное количество – от 1 часа). Оно предполагает проведение родительского собрания: ознакомительного или итогового.

Показатели эффективности реализации профориентационной работы (примерные)

Количественные показатели:

- количество педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе, с указанием длительности обучения;
- количество учащихся, прошедших онлайн-диагностику, от общего количества учащихся 6-11 классов;
- статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн-диагностики;
- статистика образовательно-профессиональных планов учащихся, выявленных в рамках онлайн-диагностики;
- количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой, в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;
- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;
- процент мероприятий, соответствующих профилю и запросам учеников, от общего числа мероприятий, проведенных школой в рамках мероприятий по выбору, и др.

Качественные и количественные показатели:

- перечень дефицитов, по которым целесообразно подключить партнеров;
- количество обучающихся 6-11 классов, для которых характерны указанные дефициты;
- выбранный формат привлечения партнеров;
- список партнеров, привлеченных к работе;
- перечень и количество мероприятий с партнерами;
- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов в школе;
- процент соответствия мероприятий с партнерами профилям и дефицитам обучающихся по итогам диагностики;
- обратная связь по итогам проведенных мероприятий;
- оценка долгосрочных эффектов Проекта (в динамике по ученикам, организациям и пр.), и др.

Утверждаю:

Директор МАОУ «СОШ №22»

В.А. Елагина

Приказ № 391-ОД от 31.08.2023



План мероприятий по профориентационному минимуму на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.1	Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы	Педагогический коллектив	Август 2023 г.	Елагина В.А., директор
1.2	Инструктаж специалистов по профориентационной работе в образовательной организации	Ответственные специалисты	Август 2023 г.	Елагина В.А., директор
1.3	Планирование профориентационной работы на 2023-2024 учебный год	Рабочая группа	Август-сентябрь 2023 г.	Елагина В.А., директор
1.4	Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6-11 классов (формирование учебных групп)	Рабочая группа	Август 2023 г.	Елагина В.А., директор Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С.
1.5	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов	Рабочая группа	Август 2023 г.	Канева Л.В., заместитель директора

1.6	Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами (ЦЗН, предприятиями, учреждениями СПО, ВО, ЦОПП) (заключение соглашений о сотрудничестве)	Рабочая группа, представители партнеров	Август – сентябрь 2023 г.	Канева Л.В., заместитель директора Титова А.М., заместитель директора
1.7	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Ответственные специалисты, классные руководители	В течение года	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работгаева О.В, Косолапова О.С.
1.8	Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания	Ответственные специалисты	Создание раздела – сентябрь 2023 г., актуализация - постоянно	Канева Л.В., заместитель директора Ким А.Е., ответственный за ведение сайта
1.9	Мониторинг реализации плана профориентационной работы	Ответственные специалисты	Декабрь 2023 г. Май 2024 г.	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работгаева О.В, Косолапова О.С.
2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками				
2.1	Проведение педагогического совета «Новые подходы к организации профориентационной работы»	Педагогический коллектив	Август 2023 г.	Директор
2.2	Организация участия педагогических работников в республиканских методических мероприятиях	Педагогический коллектив	В течение года	Разговорова М.П., заместитель директора
2.3	Организация обучения ответственных специалистов по дополнительной профессиональной программе	Ответственные специалисты	В течение года	Разговорова М.П., заместитель директора

2.4	Консультирование, оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий	Рабочая группа	По запросам	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С.
3. Профориентационные мероприятия с обучающимися				
<i>Урочная деятельность</i>				
3.1	Проведение общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (1-2 урока)	6 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г. Февраль 2024 г.	Учителя-предметники
3.2	Проведение профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (1-2 урока)	6 – 9 кл.	Октябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Канева Л.В., заместитель директора Учителя технологии: Мичурин К.Э., Косолапова О.С., Манцурова Е.А., педагог-психолог
	Курс «Кем быть?» (1 час в нед.)	9 кл.	сентябрь-май	
<i>Внеурочная деятельность</i>				
3.3	Проведение курса занятий «Россия - мои горизонты» (платформа «Билет в Будущее»)	6 – 11 кл.	1 раз в неделю	Канева Л.В., заместитель директора Классные руководители
3.4	Проведение профориентационной онлайн-диагностики	8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г.	Канева Л.В., заместитель директора Манцурова Е.А., педагог-психолог
3.5	Проведение урока с разбором результатов профориентационной диагностики	8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Октябрь 2023 г.	Канева Л.В., заместитель директора Манцурова Е.А., педагог-психолог
3.6	Организация проектной деятельности	6-7 кл.	В течение года	Косолапова О.С., учитель

	обучающихся					технологии
3.7	Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий» (через школьную группу ВК)	6 – 11 кл.	В течение года			Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители
3.8	Организация и проведение классных часов	6 – 11 кл.	В течение года			Канева Л.В., заместитель директора Классные руководители
3.9	Организация и проведение бесед, дискуссий, мастер-классов, коммуникативных и деловых игр	6 – 11 кл.	В течение года			Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители
3.10	Консультации социального педагога и психолога	6 – 11 кл.	По запросу			Социальный педагог Педагог-психолог
3.11	Организация моделирующих профессиональных проб в онлайн-формате (на платформе «Билет в Будущее»)	6 – 9 кл.	В течение года			Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С.
3.12	Организация участия обучающихся в республиканских мероприятиях	6 – 11 кл.	По графику республиканских мероприятий			Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители
Воспитательная работа						
3.13	Организация и проведение профессиональных проб на базе площадок партнеров (проект «Билет в	9 - 11 кл.	По согласованию с партнерами	с		Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М.,

	<p>Будущее»):</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сыктывкарский лесопромышленный техникум -ГПОУ Сыктывкарский политехнический техникум -Сыктывкарский медицинский колледж им. И. П. Морозова -ГПОУ Коми республиканский агропромышленный техникум имени Николая Васильевича Оплеснина -Государственное профессиональное образовательное учреждение Сыктывкарский автомеханический техникум -Коми республиканский колледж культуры им. В. Т. Чисталева 			<p>Работаева О.В, Косолапова О.С.</p>
3.14	<p>Организация и проведение экскурсий на производство:</p> <ul style="list-style-type: none"> -ООО «Пригородный» -ООО «СыктывкарХлеб» -ООО «Луза Лес» -СЛПК -Музей МЧС -ООО «Алграф» -ООО «Эколайн» 	6 – 11 кл.	<p>По согласованию с партнерами</p>	<p>Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители</p>
3.15	<p>Организация и проведение экскурсий и посещения лекций в образовательных организациях СПО и ВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Сыктывкарский лесопромышленный 	8 – 11 кл.	<p>По согласованию с партнерами</p>	<p>Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаяева О.В, Косолапова О.С.</p>

	<p>техникум -ГПОУ Сыктывкарский политехнический техникум -Сыктывкарский медицинский колледж им. И. П. Морозова -ГПОУ Коми республиканский агропромышленный техникум имени Николая Васильевича Оплеснина -Государственное профессиональное образовательное учреждение Сыктывкарский автомеханический техникум -Коми республиканский колледж культуры им. В. Т. Чисталева -СГУ им. Питирима Сорокина -СЛИ -Академия ТОР</p>			Классные руководители
3.16	<p>Организация участия в конкурсах профессиональной направленности</p>	6 – 11 кл.	По графику конкурсов	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаева О.В, Косолапова О.С.
3.17	<p>Организация и проведение профессиональных встреч с представителями различных профессий</p>	6 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители
3.18	<p>Участие обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с рынком труда, с учреждениями СПО и высшего образования</p>	8 – 11 кл.	По графику ЦЗН	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работаева О.В, Косолапова О.С.

3.19	Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО: Ярмарка профессий на базе Колледжа сервиса и связи – День открытых дверей	7 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работяева О.В, Косолапова О.С. Классные руководители
<i>Дополнительное образование</i>				
3.20	Организация выбора и посещения занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей	6 – 11 кл.	По расписанию организаций ДО	Канева Л.В., заместитель директора Рабочая группа: Титова А.М., Работяева О.В, Косолапова О.С.
4. Взаимодействие с родителями/законными представителями				
4.1	Проведение ознакомительного родительского собрания	Родители 6 – 11 кл.	21 сентября 2023 г.	Канева Л.В., заместитель директора, Титова А.М., заместитель директора
4.2	Освещение реализации плана по проф.минимуму в социальных сетях , ГИС ЭО	Родители 6 – 11 кл.	Май 2024 г.	Канева Л.В., заместитель директора, Титова А.М., заместитель директора
4.3	Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации (оповещение родителей через ГИС ЭО, через родительские группы ВК, Телеграм)	Родители 6 – 11 кл.	Сентябрь 2023 Февраль 2024	Канева Л.В., заместитель директора, Титова А.М., заместитель директора
4.4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности	Родители 6 – 11 кл.	По запросу	Педагог-психолог Социальный педагог Канева Л.В., заместитель директора Холопова А.А., заместитель директора

4.5	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального образования и высшего профессионального образования	Родители 6 – 11 кл.	По согласованию	Канева Л.В., заместитель директора, Титова А.М., заместитель директора Классные руководители
-----	---	---------------------	-----------------	---